



(معايير اختيار منسق البرنامج)

يجب أن تتوفر في منسق البرنامج الخصائص والشروط التالية :

- 1- يتمتع بشخصية قيادية و القدرة علي العمل بمهارة مع الفريق .
- 2- يتميز بالقدرة علي كسب تعاون الآخرين واحترام الرأي الأخر.
- 3- يتمتع بعلاقات طيبة مع أفراد المؤسسة .
- 4- يتصف بمهارات الاتصال والإنصات الفعال.
- 5- يتصف بالقدرة على التنسيق والتعامل مع الآخرين .
- 6- لديه المعرفة الكافية بنوع وطبيعة المؤسسة التعليمية وكافة الأنشطة التي تمارسها.
- 7- المعرفة الكافية بنظام إدارة الجودة بالبرنامج ومعايير وعناصر التقويم.
- 8- يتمتع بالمصداقية والأمانة في المحافظة على سرية المعلومات الخاصة المراجعة في مراحلها المختلفة.

المهام التي يقوم بها المنسق:

- 1- المشاركة في الإعداد للزيارة والتأكد من أن الجدول الزمني المقترح لها ملائم.
- 2- التأكد من أن الأدلة الداعمة الملائمة متوفرة لفريق المراجعين .
- 3- حضور الاجتماع التمهيدي الذي يسبق الزيارة الميدانية .
- 4- توفير المستندات والدلائل المختلفة التي تتطلبها عملية المراجعة والتقويم .
- 5- تنسيق وتنظيم المقابلات والاجتماعات مع كافة الأطراف المعنية في عملية المراجعة والتقويم .
- 6- تنسيق وتنظيم الزيارات لأغراض الملاحظة للأماكن المختلفة التي تتطلبها عملية المراجعة .
- 7- حضور الاجتماعات والمقابلات المحددة له يوميا مع فريق المراجعين، وفقا لخطة الزيارة الميدانية.
- 8- توفير كافة البيانات المتعلقة بالأنشطة الأكاديمية.
- 9- المقابلات المطلوبة بين المراجعين والأفراد المعنيين بموضوع الاستفسار.
- 10- إعداد تقرير المؤسسة عن أداء فريق المراجعين المعتمدين من الهيئة.
- 11- التفرغ الكامل أثناء فترة الزيارة الميدانية لفريق المراجعين المعتمدين .